TRITURADOS Y PREFABRICADOS

C&P

TRITURADOS Y PREFABRICADOS C&P S.A.S

CERTIFICA

Que, la señorita MARIA ESTEFANIA SALAZAR MOSQUERA, identificada con cedula de ciudadanía No. 1.075.274.750 de Neiva, laboro en nuestra empresa desde el 23 de Diciembre de 2013 hasta el 31 de Diciembre de 2014, en el cargo de AUXILIAR CONTABLE, obteniendo un buen desempeño.

Dado en Neiva, a los 14 días del mes de Marzo de 2015

Este certificado se expide a solicitud del interesado.

Atentamente,

TRITURADOS Y PREFABRICADOS C&P NIT. 900.373.384-8

IVONNE ANDREA ARIAS OLAYA
Jefe Talento Humano
Cel. 317 894 07 42

EL SUSCRITO SECRETARIO DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE TELLO

CERTIFICA

Que según información contractual de la empresa la señorita **MARIA ESTEFANIA SALAZAR MOSQUERA** identificada con cedula de ciudadanía No 1.075.274.750 de Neiva (Huila), celebro con el **MUNICIPIO DE TELLO,** los contratos de prestación de servicios profesionales que se relacionan a continuación:

MARIA ESTEFANIA SALAZAR MOSQUERA C.C. 1.075.274.750

No CONTRATO	OBJETO CONTRACTUAL	TIEMPO	VALOR TOTAL
126-2017	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL APOYO A LA GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	23-08-2017 al 22-12-2017	$7.400.000
033-2018	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIO EN EL APOYO A LA GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA	15-01-2018 al 31-07-2018	$11.067.000

	SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN		
104-2018	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL APOYO A LA GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	09-07-2018 al 30-12-2018	$12.000.000
020-2019	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL APOYO A LA GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	15-01-2019 al 30-05-2019	$9.630.000
087-2019	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS EN EL APOYO A LA GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	04-06-2019 al 30-12-2019	$14.980.000

Calle 5 No. 4-03 Código Postal 411040 Tel. 8488006- 3138658263 – Fax 8488270
Web: www.tello-huila.gov.co correo: Planeacion@tello-huila.gov.co

012-2020	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	02-01-2020 al 01-07-2020	$21.000.000
109-2020	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	01-08-2020 al 28-12-2020	$17.500.000
020-2021	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	05-01-2021 al 04-07-2021	$21.000.000

091-2021	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN	01-07-2021 al 28-12-2021	$21.000.000
018-2022	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 018 DE 2022 EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	04-01-2022 al 03-07-2022	$21.000.000
107-2022	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 107 DE 2022 EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	01-07-2022 al 28-12-2022	$21.000.000

040-2023	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 040 DE 2023 EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	01-02-2023 al 02-05-2023	$10.500.000
093-2023	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 093 DE 2023 EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	03-05-2023 al 31-08-2023	$14.000.000
127-2023	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No 127 DE 2023 EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN.	01-09-2023 al 30-12-2023	$14.000.000

Se expide en Tello Huila, a los dos (02) días del mes de enero de 2024.

MARLIO FERNANDO GOMEZ NARVAEZ
Secretario de Hacienda Municipal
Supervisor

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE BARAYA HUILA

HACE CONSTAR:

Que **MARIA ESTEFANIA SALAZAR MOSQUERA,** identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.075.274.750 expedida en Neiva (H), prestó sus servicios en calidad de contratista al municipio de Baraya así:

1. **VINCULO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 081 DE 2020.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA SINTERCARD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y A TRAVES DEL APLICATIVO CHIP EN LOS FORMATOS FUT DE LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACION CORRESPONDIENTES A LA INFORMACION DEL MUNICIPIO DE BARAYA HUILA.

FECHA DE SUSCRIPCION: 12/02/2020

FECHA DE INICIO: 12/02/2020

PLAZO DE EJECUCION: SEIS (06) MESES

VALOR DEL CONTRATO: VEINTE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($20.400.000) M/CTE.

ADICIONAL No. 001 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 081 DE 2020.

PLAZO: DOS (02) MESES

VALOR: SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($6.800.000) M/CTE.

FECHA DE FINALIZACION: 11/10/2020

2. **VINCULO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 173 DE 2020.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES

REQUERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA SINTERCARD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y A TRAVES DEL APLICATIVO CHIP EN LOS FORMATOS FUT DE LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACION CORRESPONDIENTES A LA INFORMACION DEL MUNICIPIO DE BARAYA HUILA.

FECHA DE SUSCRIPCION: 12/09/2020

FECHA DE INICIO: 12/09/2020

PLAZO DE EJECUCION: TRES (03) MESES Y DIECINUEVE (19) DIAS CALENDARIO

VALOR DEL CONTRATO: CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.000.000) M/CTE.

FECHA DE FINALIZACION: 30/12/2020

3. **VINCULO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 051 DE 2021.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA SINTERCARD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y A TRAVES DEL APLICATIVO CHIP EN LOS FORMATOS FUT DE LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACION CORRESPONDIENTES A LA INFORMACION DEL MUNICIPIO DE BARAYA HUILA.

FECHA DE SUSCRIPCION: 15/01/2021

FECHA DE INICIO: 15/01/2021

PLAZO DE EJECUCION: CINCO (05) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS CALENDARIO

VALOR DEL CONTRATO: DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($19.483.333) M/CTE.

FECHA DE FINALIZACION: 30/06/2021

4. **VINCULO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 152 DE 2021.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA SINTERCARD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y A TRAVES DEL APLICATIVO CHIP EN LOS FORMATOS FUT DE LA

CONTADURIA GENERAL DE LA NACION CORRESPONDIENTES A LA INFORMACION DEL MUNICIPIO DE BARAYA HUILA.

FECHA DE SUSCRIPCION: 01/07/2021

FECHA DE INICIO: 01/07/2021

PLAZO DE EJECUCION: SEIS (06) MESES

VALOR DEL CONTRATO: VEINTIUN MILLONES DE PESOS ($21.000.000) M/CTE.

FECHA DE FINALIZACION: 30/12/2021

5. **VINCULO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 032 DE 2022.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA SINTERCARD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y A TRAVES DEL APLICATIVO CHIP EN LOS FORMATOS FUT DE LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACION CORRESPONDIENTES A LA INFORMACION DEL MUNICIPIO DE BARAYA HUILA.

FECHA DE SUSCRIPCION: 05/01/2022

FECHA DE INICIO: 05/01/2022

PLAZO DE EJECUCION: TRES (03) MESES Y VEINTISEIS (26) DIAS CALENDARIO

VALOR DEL CONTRATO: CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.000.000) M/CTE.

ADICIONAL No. 001 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 032 DE 2022.

PLAZO: DOS (02) MESES

VALOR: SIETE MILLONES DE PESOS ($7.000.000) M/CTE.

FECHA DE FINALIZACION: 30/06/2022

6. **VINCULO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 145 DE 2022.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA SINTERCARD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y A TRAVES DEL APLICATIVO CHIP EN LOS FORMATOS FUT DE LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACION CORRESPONDIENTES A LA INFORMACION DEL MUNICIPIO DE BARAYA HUILA.

FECHA DE SUSCRIPCION: 06/07/2022

FECHA DE INICIO: 06/07/2022

PLAZO DE EJECUCION: CINCO (05) MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS CALENDARIO

VALOR DEL CONTRATO: VEINTIUN MILLONES DE PESOS ($21.000.000) M/CTE.

FECHA DE FINALIZACION: 30/12/2022

7. **VINCULO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 016 DE 2023.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA SINTERCARD DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y A TRAVES DEL APLICATIVO CHIP EN LOS FORMATOS FUT DE LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACION CORRESPONDIENTES A LA INFORMACION DEL MUNICIPIO DE BARAYA HUILA.

FECHA DE SUSCRIPCION: 05/01/2022

FECHA DE INICIO: 05/01/2022

PLAZO DE EJECUCION: TRES (03) MESES Y VEINTISIETE (27) DIAS CALENDARIO

VALOR DEL CONTRATO: CATORCE MILLONES DE PESOS ($14.000.000) M/CTE.

FECHA DE FINALIZACION: 30/04/2023

8. **VINCULO:** CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 134 DE 2023.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA Y ACOMPAÑAMIENTO PARA LA ELABORACION, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA SINTERCARD DE LA CONTRALORIA

DEPARTAMENTAL DEL HUILA Y A TRAVES DEL APLICATIVO CHIP EN LOS FORMATOS FUT DE LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACION CORRESPONDIENTES A LA INFORMACION DEL MUNICIPIO DE BARAYA HUILA.

FECHA DE SUSCRIPCION: 04/05/2023

FECHA DE INICIO: 04/05/2023

PLAZO DE EJECUCION: SIETE (07) MESES Y VEINTISIETE (27) DIAS CALENDARIO

VALOR DEL CONTRATO: VEINTIOCHO MILLONES DE PESOS ($28.000.000) M/CTE.

FECHA DE FINALIZACION: 30/12/2023

Se expide en el Municipio de Baraya (H), el día dieciocho (18) del mes de abril de Dos Mil Veinticuatro (2024).

ALEXANDER HERRERA ORTIZ
Secretario General y de Gobierno

Elaborado por: Apoyo Profesional	Revisado por: Sec. Gral y Gobierno	Aprobado por: Sec. Gral y Gobierno
Nombre: Zanly Rodriguez Sánchez	Nombre: Alexander Herrera Ortiz	Nombre: Alexander Herrera Ortiz
Firma:	Firma:	Firma:

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE HOBO HUILA

CERTIFICA

Que la señora **MARIA ESTEFANIA SALAZAR MOSQUERA,** identificada con cedula de ciudadanía No 1.075.274.750, presto sus servicios a la Alcaldía Municipal conforme el siguiente detalle:

NUMERO DE CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	OBJETO	PLAZO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
099 de 2021	Prestación de servicios profesionales	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORÍA PARA EL REPORTE DEL FORMULARIO UNICO TERRITORIAL FUT, REPORTE CGR PRESUPUESTAL, CGR SISTEMA GENERAL DE REGALIAS, SIA OBSERVA, CONPES ALIMENTACIÓN ESCOLAR Y CONPES PRIMERA INFANCIA, Y DEMAS INFORMES CORRESPONDIENTES A LA VIGENCIA FISCAL 2021.	Siete (7) meses	01 de marzo de 2021	30 de septiembre de 2021
223 de 2021	Prestación de servicios profesionales	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA PARA EL REPORTE DEL CUIPO (CATEGORIA UNICA DE INFORMACION PRESUPUESTAL), REPORTE SGR SISTEMA GENERAL DE REGALIAS, SIA OBSERVA, CONPES, ALIMENTACION ESCOLAR Y CONPES PRIMERA INFANCIA Y DEMAS INFORMES CORRESPONDIENTES A LA VIGENCIA FISCAL 2021.	Tres (3) meses	01 de octubre de 2021	30 de diciembre de 2021
005 de 2022	Prestación de servicios profesionales	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA PARA EL REPORTE DEL CUIPO	Veintiocho días (28) y once (11)	03 de enero de 2022	30 de diciembre de 2022

		(CATEGORIA UNICA DE INFORMACION PRESUPUESTAL), REPORTE SGR SISTEMA GENERAL DE REGALIAS, SIA OBSERVA, CONPES, ALIMENTACION ESCOLAR Y CONPES PRIMERA INFANCIA Y DEMAS INFORMES CORRESPONDIENTES A LA VIGENCIA FISCAL 2022.	meses		
050 de 2023	Prestación de servicios profesionales	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA PARA EL REPORTE DEL FORMULARIO UNICO TERRITORIAL FUT, REPORTE PRESUPUESTO ORDINARIO CUIPO, SISTEMA GENERAL DE REGALIAS SGR, SIA OBSERVA, CONPES ALIMENTACION ESCOLAR Y CONPES PRIMERA INFANCIA, INFORMES PRESUPUESTALES CGR Y DEMAS INFORMES CORRESPONDIENTES A LA VIGENCIA FISCAL 2023.	Veintiséis (26) días y once (11) Meses.	05 de enero de 2023	30 de diciembre de 2022

Dado a solicitud del interesado, a los cuatro (4) días del mes de abril de dos mil veinticuatro (2024).
Atentamente,

HERLANDY PEÑA BAUTISTA
Secretaria General de Gobierno y Desarrollo Comunitario

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN

DEL MUNICIPIO DE TERUEL – HUILA

C E R T I F I C A:

Que conforme a los documentos que reposan en el archivo de la Institución, la señora **MARIA ESTEFANIA SALAZAR MOSQUERA,** identificada con la cedula de ciudadanía N° 1.075.274.750 de Neiva-Huila, se desempeñó como PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES, en la alcaldía del municipio de Teruel – Huila, NIT: 891.180.181-9, prestó sus servicios a nuestra entidad bajo la modalidad de Contrato de Prestación de Servicios profesionales, como se detalla a continuación:

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N. º 044 DE 2024.

OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA ELABORACION, CONSOLIDACION, AJUSTE Y REPORTE DE LOS INFORMES PRESUPUESTALES REQUERIDOS A TRAVES DE LA PLATAFORMA SINTERCADH DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL HUILA, APLICATIVO CHIP FORMATOS FUT DE LA CONTADURIA GENRAL DE LA NACION, CON EXCEPCION DE LA INFORMACION CONTABLE Y DE REGALÍAS.
FECHA DE INICIO:	PRIMERO (01) DE FEBRERO DE 2024
FECHA DE TERMINACION:	TREINTA (30) DE JUNIO DE 2024
PLAZO:	CINCO (05) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.
ESTADO:	TERMINADO

Obligaciones generales:

En el desarrollo de sus actividades, EL CONTRATISTA se obliga a:

La versión vigente es una copia controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link https://www.teruel-huila.gov.co/. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Teruel

1. Cumplir con el objeto, desarrollando en forma eficiente con las actividades encomendadas y aquellas obligaciones que se generen de acuerdo con la naturaleza del servicio y en general con las cláusulas del contrato.
2. Prestar los servicios con idoneidad y responsabilizarse de todos los elementos que le sean entregados, para el ejercicio de las actividades convenidas.
3. Cumplir sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y parafiscales conforme a lo dispuesto en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.
4. Hacer entrega al supervisor del contrato, informes mensuales de gestión sobre las actividades realizadas durante el periodo de ejecución y comprobantes de pago del sistema de seguridad social.
5. Responder y velar por el buen uso y mantenimiento de los elementos entregados por EL CONTRATANTE, para el ejercicio de las actividades convenidas y a no utilizarlos para fines y en lugares diferentes a los contratados.
6. Dar recomendaciones al contratante para la mejora de la prestación de los servicios relacionados con el objeto del contrato. No comunicar con terceros, salvo la autorización expresa, las informaciones que tenga sobre su trabajo, especialmente sobre las cosas que sean de naturaleza reservada o cuya divulgación pueda ocasionar perjuicios al empleador, lo que no obsta para denunciar delitos comunes o violaciones del contrato o de las normas legales del trabajo ante las autoridades competentes.
7. Guardar rigurosamente la moral en las relaciones con sus superiores y compañeros.
8. Cumplir con las obligaciones laborales, tributarias, de seguridad social y de riesgos profesionales.

Obligaciones específicas:

1. Apoyo y orientación a la secretaria de hacienda en la elaboración en debida forma de los informes presupuestales requeridos por la Contraloría Departamental del Huila y la Contaduría General de la Nación a través del aplicativo chip con excepción de la información de regalías.
2. Apoyar el proceso de retroalimentación y socialización de la obligatoriedad del reporte de información a la Contraloría Departamental del Huila y la Contaduría general de la Nación.
3. Informar las modificaciones que se realicen en la aplicabilidad de nuevos formatos impuestos por las entidades de control al igual que su diligenciamiento.
4. Apoyar el diligenciamiento, entrega y reporte de los formatos de informes presupuestales con excepción de regalías, que se remiten a la Contraloría Departamental de Huila y a la Contaduría General de la Nación a través de la plataforma chip en los términos establecidos por las entidades vigilantes.

La versión vigente es una copia controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link https://www.teruel-huila.gov.co/. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Teruel

5. Apoyar a la consolidación de la información requerida para él envió de la información presupuestal con excepción de regalías a la contraloría Departamental del Huila y a la Contaduría General de la Nación.
6. Apoyar la elaboración del reporte del formulario único Territorial FUT de conformidad con el Decreto 1536 de 2016, correspondiente a los trimestres de Diciembre de 2023 y marzo de 2024 en los siguientes formularios: Ejecución presupuestal del fondo de la salud, tesorería fonda de la salud, registros presupuestales para el sector de agua potable y saneamiento básico, victimas y demás formatos establecidos el cual dependen del corte del periodo.
7. Reportar el informe de las categorías del presupuesto ordinario CUIPO de conformidad con el artículo 8 de la resolución 0048 de 2021, correspondiente a los trimestres diciembre de 2023 y marzo de 2024. Formularios (programación de ingresos, ejecución de ingresos, programación de gastos, ejecución de gastos y secciones presupuestales adicionales.
8. Realizar el reporte de los formatos conpes primera infancia atendiendo los cortes de reporte de información y el principio de anualidad de ordenamiento orgánico del presupuesto del municipio correspondiente a la vigencia fiscal 2024.
9. Realizar el reporte de los formatos UAPA -programa de alimentación escolar PAE atendiendo los cortes de reporte de información y el principio de anualidad de ordenamiento orgánico del presupuesto del Municipio correspondiente a la vigencia fiscal 2024.
10. Rendición de informe SEUD -Informe mensual enviado a Contraloría Departamental del Huila, mediante plataforma SIA CONTRALORIAS.
11. Presentar informes mensuales sobre las actividades ejecutadas en el contrato y un informe final.
12. Realizar los pagos al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales.
13. Las demás actividades análogas al objeto del contrato.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado

Dado en Teruel Huila a los veintitrés (23) días del mes de agosto del año dos mil veinticinco (2025).

HAROLD STEVEN DIAS LAGUNA
Secretario de Planeación

Proyectó: **Juan David Leyva Leyva**
Profesional Apoyo Contratación

CERTIFICACIÒN CELEBRACIÒN DE CONTRATOS

LA SUSCRITA GERENTE SUPLENTE DEL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE NEIVA - SETP TRANSFEDERAL S.A.S.

CERTIFICA:

Que, la señora **MARÍA ESTEFANÍA SALAZAR MOSQUERA,** identificada con cédula de ciudadanía No. 1.075.274.750 de Neiva (H); se encuentra ejecutando en el área administrativa y financiera un contrato de prestación de servicios profesionales cuyo objeto es: ***PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA Y EL APOYO TÉCNICO, CONTABLE, FINANCIERO, PRESUPUESTA, TESORERÍA Y DEMÁS ASUNTOS ADMINISTRATIVOS AL SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE NEIVA - SETP TRANSFEDERAL S.A.S."***

La presente certificación se expide a petición de la fiduciaria popular S.A, a los seis (06) días del mes de junio de 2025.

Atentamente,

EDNA JOHANNA CRUZ BONILLA
GERENTE SUPLENTE SETP TRANSFEDERAL S.A.S.

Vo.Bo. ASESORÍAS E INVERSIONES INTEGRALES MC S.A.S
Asesor Jurídico Externo SETP TRANSFEDERAL S.A.S.

Proyecto. JULIO CESAR DIAZ RAMIREZ
Apoyo Área Jurídica y contratación SETP TRANSFEDERAL S.A.S.

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE ALGECIRAS – HUILA

CERTIFICA QUE:

Luego de revisar los expedientes contractuales que reposan en el archivo de la Administración Municipal se evidencia que MARIA ESTEFANIA SALAZAR MOSQUERA identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.075. 274.750 de Neiva- Huila, prestó los servicios en el año 2025, en el contrato que a continuación se relaciona:

TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
No:	292 de 2025.
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO, ORIENTACIÓN Y APOYO EN EL FORTALECIMIENTO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y TESORERÍA GENERAL DESARROLLANDO ACTIVIDADES DE DEPURACIÓN Y SOSTENIBILIDAD CONTABLE DE LA INFORMACIÓN DE ALGECIRAS- HUILA.
PLAZO:	(3) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO (01 DE OCTUBRE DE 2025 HASTA EL 30 DE DICIEMBRE DEL 2025).

La contratista tuvo bajo su responsabilidad las siguientes obligaciones:

1. Apoyar a los funcionarios en el proceso de depuración contable, permanente y sostenible en las cuentas que componen el activo.
2. Apoyar en la depuración de las cuentas bancarias de la entidad.
3. Apoyar las reuniones que realice el comité técnico de sostenibilidad contable.
4. Apoyar a la administración municipal en la aplicación de acciones que corresponden al comité de sostenibilidad contable.
5. Apoyar a los funcionarios de la administración en la conformación de la prueba sumaria que permita eliminar, incorporar, ajustar, o reclasificar saldos en las cuentas que componente cada uno de los siguientes grupos: - Grupo 11 - Efectivo, Grupo 12 - Inversiones, - Grupo 13 – Cuentas por cobrar, Grupo 19 - Otros activos, Grupo 23 - Prestamos por pagar, Grupo 24 - Cuentas por pagar, Grupo 25 Beneficios a los empleados, Grupo 27 Provisiones, Grupo 29 Otros pasivos.
6. Realizar el proceso de sensibilización y retroalimentación de la normatividad a los funcionarios responsables de las actividades derivadas del proceso de saneamiento contable en el Municipio.
7. Apoyar a la administración municipal en las acciones administrativas para adelantar el proceso de depuración contable.

La contratista cumplió sus funciones satisfactoriamente con compromiso y responsabilidad.

Edificio Municipal Carrera 5 Calle 6 esquina Algeciras Huila
Código postal: 413040 telefax: 8382012
Página web: www.algeciras-huila.gov.co
Correo: alcaldia@algeciras-huila.gov.co

Scanned with CamScanner

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ALGECIRAS NIT 891.180.024-0

Se expide en Algeciras Huila, a los ocho (8) días del mes de enero del 2026.

FERNEY SEGURA GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno y Servicios Administrativos

Elaboró: Lina Fernanda Marroquin Motta
Apoyo Talento Humano

Revisó: Ferney Segura González
Secretario de Gobierno y Servicios Administrativos

Edificio Municipal Carrera 5 Calle 6 esquina Algeciras Huila
Código postal: 413040 telefax: 8382012
Página web: www.algeciras-huila.gov.co
Correo: alcaldia@algeciras-huila.gov.co

Scanned with CamScanner